

КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА

Навчально-науковий інститут журналістики

Кафедра історії журналістики

**СТАЖУВАННЯ
ЗА ПРОФЕСІЙНОЮ КВАЛІФІКАЦІЄЮ
ЖУРНАЛІСТА**

Методичні рекомендації

для студентів

1 курсу магістратури ОПІ «АРТ-МЕДІА» (2 семестр)

КИЇВ – 2024

Стажування за професійною кваліфікацією журналіста: методичні рекомендації для студентів 1 курсу магістратури ОПП «Арт-медіа» (2-й семестр) /упорядник Л.В.Боярська. – К.: Навчально-науковий інститут журналістики, 2024. – 36 с.

Рекомендовано кафедрою історії журналістики
Навчально-наукового інституту журналістики
(протокол №10 від 26 березня 2024 р.)

Рецензент: В.П. Михайлюта, к. філол. н, доцент, доцент кафедри історії журналістики Інституту журналістики КНУ імені Тараса Шевченка

Викладено основні методичні рекомендації щодо проходження стажування за професійною кваліфікацією журналіста на спеціальності 061 Журналістика (магістратура, ОПП «Арт-медіа», 1-й курс). Уміщені завдання і основні вимоги до стажування, робоча навчальна програми з відповідної ОК, зразки довгострокових договорів з організаціями і базами практик (для ознайомлення і потенційного вибору студентами).

©Боярська Л. В., 2024
© НН інститут журналістики, 2024

ЗМІСТ

ВСТУП.....	4
ЗАВДАННЯ НА СТАЖУВАННЯ (2-й семестр 2023/2024).....	6
ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ.....	8
 ДОДАТКИ.....	 9
Додаток 1. Зразок робочої навчальної програми.....	10
Додаток 2. Довгострокові договори на практику і стажування....	21

ВСТУП

1. Мета дисципліни/ ОК «Стажування за професійною кваліфікацією журналіста» — апробування, впровадження магістрантами здобутих науково-практичних знань із сучасної арт-журналістики; набуття досвіду з виконання професійних завдань та обов'язків, удосконалення професійних знань, умінь і навичок, вивчення та засвоєння нових технологій, техніки, набуття додаткових компетенцій.

2. Попередні вимоги до опанування або вибору навчальної дисципліни:

1. Знати: теоретичні основи фахових дисциплін, що вивчалися упродовж I семестру магістратури і в бакалавраті; основні напрями сучасної арт-журналістики.

2. Вміти: користуватися практичними навичками, здобутими під час навчання в магістратурі; знаходити й аналізувати нову інформацію; створювати продукт, відповідний до потреб обраної для стажування установи/організації; детальніше ознайомитися з виробничим процесом; комунікувати в галузевому середовищі; діяти у правовому полі інформаційного і цивільного законодавства; дотримуватися професійних стандартів, правил етичних норм.

3. Анотація навчальної дисципліни: стажування за професійною кваліфікацією здобувачів освітнього ступеня «магістр» є основним і обов'язковим складником освітньо-професійної програми «Арт-медіа» зі спеціальності 061 «Журналістика». Під час стажування магістранти вдосконалюють практичні навички з арт-журналістики, зокрема створення журналістських матеріалів культурно-мистецької тематики в інформаційних та аналітичних жанрах; аналіз діяльності організації стажування з точки зору

комунікацій (зовнішня та внутрішня комунікація); пошук шляхів оптимізації/розширення мовлення/комунікації організації стажування. Основна увага під час стажування має надаватися підготовці журналістських матеріалів (бажано культурно-мистецької тематики).

4. Завдання (навчальні цілі): головне завдання – підготовка журналістських матеріалів культурно-мистецької (бажано) тематики в інформаційних та аналітичних жанрах (теле-, радіосюжет, розширене повідомлення, звіт, інтерв'ю, фоторепортаж, стаття (рецензія) і т.д. – залежно від місця проходження стажування).

Додатково: здійснити огляд діяльності та функціональних обов'язків відповідно до посади; проаналізувати комунікаційну стратегію організації, де відбувається стажування, йдеться, зокрема, про визначення специфіки, основних акцентів, тематики і типів та форматів контенту, частотності оновлення, каналів розповсюдження контенту та комунікації із споживачем; розробити рекомендації щодо покращення комунікації (у випадку виявлення істотних недоліків) або допомогти створити додаткові канали комунікації (напр., в соцмережах), якщо такі відсутні.

**ЗАВДАННЯ НА СТАЖУВАННЯ ЗА ПРОФЕСІЙНОЮ
КВАЛІФІКАЦІЄЮ:**

АРТ-МЕДІА

2-й семестр 2023/24 н.р.

Стажкування за професійною кваліфікацією

22.01.2024 – 10.03.2024

(7 тижнів)

**Основна увага під час стажування має надаватися
підготовці журналістських матеріалів!**

1) Культурно-мистецька (по можливості) тематика (теле-, радіосюжет, повідомлення, звіт, інтерв'ю, фоторепортаж, стаття (рецензія) і т.д. – залежно від місця проходження стажування) – мінімум **5-6** журналістських матеріалів (публікацій) за час стажування. – **60 б. (мін.)**
Більша (ніж вказаний мінімум) кількість матеріалів оцінюються вищим балом **(80 – 100)**.

Обов'язково:

Фіксуйте всі види робіт, які виконуєте щодня: написання матеріалів, організаційна, технічна робота. Краще завести окремий щоденник, де записуватимете, що робили (готували такі-то матеріали, дзвонили туди-то, брали інтерв'ю, організували зустріч таку-то, підготували допис у соцмережі чи на сайт, проводили опитування, їздили на зйомки, монтували (вчилися монтувати) і т.д.).

Усі матеріали (фото-, відео, аудіо (розшифровка)) додаються до звіту!

Якщо відео-, радіосюжети вийшли в ефір, можна дати на них посилання.

Якщо ви готували сюжет (якщо стажування на телебаченні), а він за цей час сюжет ще не вийде в ефір, – текстовий варіант додається до звіту.

Підготовлені, але НЕОПУБЛІКОВАНІ (з різних причин) за час стажування матеріали – також додаються до звіту і можуть бути враховані при оцінюванні стажування.

Однак **якщо будуть проблеми** з публікацією матеріалів (виконуєте більше організаційної роботи, напр.), то приділіть увагу завданню **2 і 3**.

Якщо ж готуєте багато журналістських матеріалів, завдання **2 (або 2 і 3 – залежно від кількості матеріалів) не виконуєте**.

2) Опис і аналіз діяльності організації стажування (засади, тематична спрямованість, формат, періодичність виходу, частота оновлення інформації і актуальність, редакційна група, функціональні обов’язки, авторський колектив, спеціалізація, аналіз резонансних матеріалів) – **20 б.**

3) Підготовка рекомендацій щодо оптимізації/покращення/розширення мовлення (комунікації), оновлення сайту, PR-служби і т.д. – **20 б.**

ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ

1. Завдання 1.

Один оприлюднений /опублікований **матеріал культурно-мистецької** (по можливості) тематика (теле-, радіосюжет, повідомлення, звіт, інтерв'ю, фоторепортаж, стаття (рецензія) і т.д. – залежно від місця проходження стажування) – оцінюється в **10 б.**

За час стажування потрібно підготувати мінімум **6** журналістських матеріалів (публікацій). Мінімальна оцінка за завдання 1 – **60 б. (10x6).**

Більша (ніж вказаний мінімум) кількість матеріалів оцінюються вищим балом (**80 – 100**).

2) Завдання 2.

Опис і аналіз діяльності організації стажування (засади, тематична спрямованість, формат, періодичність виходу, частота оновлення інформації і актуальність, редакційна група, функціональні обов'язки, авторський колектив, спеціалізація, аналіз резонансних матеріалів) – **20 б.**

Примітка. Завдання 2 виконується у разі, коли база стажування не може забезпечити публікацію великої кількості матеріалів студентів.

Коли проблем з публікацією /оприлюдненням журналістських матеріалів немає, завдання 2 не виконується.

3) Завдання 3.

Підготовка рекомендацій щодо оптимізації/покращення/розширення мовлення (комунікації), оновлення сайту, PR-служби і т.д. – **20 б.**

Примітка. Завдання 2 виконується у разі, коли база стажування не може забезпечити публікацію великої кількості матеріалів студентів.

Коли проблем з публікацією /оприлюдненням журналістських матеріалів немає, завдання 2 не виконується.

ДОДАТКИ

Додаток 1. Робоча навчальна програма

**КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА
Навчально-науковий інститут журналістики
Кафедра історії журналістики**



«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Заступник директора
навчально-виховної роботи
Віталій КОРНЕЄВ
_____ 2022 року

ПРОГРАМА

**СТАЖУВАННЯ ЗА ПРОФЕСІЙНОЮ КВАЛІФІКАЦІЄЮ
для студентів**

галузь знань	06 журналістика
спеціальність	061 журналістика
освітній рівень	другий (магістерський)
освітня програма	«Арт-медіа»
вид дисципліни	обов'язкова

Форма навчання	денна форма
Навчальний рік	2022/2023
Семестр	2
Кількість кредитів ECTS	8
Мова викладання, навчання та оцінювання	українська
Форма заключного контролю	диф. залік

Викладачі:
Наталія СИДОРЕНКО, доктор філологічних наук,
професор історії журналістики

Пролонговано: на 20__/20__ н.р. _____ (_____) «__»
20__ р.

на 20__/20__ н.р. _____ (_____) «__» 20__ р.

КИЇВ – 2022

КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА
Навчально-науковий інститут журналістики
Кафедра історії журналістики

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Заступник директора
з навчально-виховної роботи
Віталій КОРНЄЄВ
«___» _____ 2023 року

ПРОГРАМА
СТАЖУВАННЯ ЗА ПРОФЕСІЙНОЮ КВАЛІФІКАЦІЄЮ
для студентів

галузь знань	06 журналістика
спеціальність	061 журналістика
освітній рівень	другий (магістерський)
освітня програма	«Арт-медіа»
вид дисципліни	обов'язкова

Форма навчання	денна форма
Навчальний рік	2023/2024
Семестр	2
Кількість кредитів ECTS	8
Мова викладання, навчання та оцінювання	українська
Форма заключного контролю	диф. залік

Викладачі:

Наталія СИДОРЕНКО, доктор філологічних наук,
професор кафедри історії журналістики

Пролонговано: на 20__/20__ н.р. _____ (_____) «__» 20__ р.
на 20__/20__ н.р. _____ (_____) «__» 20__ р.

КИЇВ – 2023

Розробники:

Любов БОЯРСЬКА, кандидат філологічних наук, доцент кафедри історії журналістики

Наталія СИДОРЕНКО, доктор філологічних наук, професор кафедри історії журналістики

ЗАТВЕРДЖЕНО
Зав. кафедри історії журналістики

_____ (Наталія ЖЕЛІХОВСЬКА)

Протокол № 17 від «30» червня 2023 р.

Схвалено науково-методичною комісією Навчально-наукового інституту журналістики

Протокол № 1 від «30» серпня 2023 року

Голова науково-методичної комісії _____ (Анастасія ВОЛОБУЄВА)

«30» серпня 2023 року

ВСТУП

1. Мета дисципліни — апробування, впровадження магістрантами здобутих науково-практичних знань із сучасної арт-журналістики; набуття досвіду з виконання професійних завдань та обов'язків, удосконалення професійних знань, умінь і навичок, вивчення та засвоєння нових технологій, техніки, набуття додаткових компетенцій.

2. Попередні вимоги до опанування або вибору навчальної дисципліни:

1. Знати: теоретичні основи фахових дисциплін, що вивчалися упродовж I семестру магістратури і в бакалавраті; основні напрями сучасної арт-журналістики.

2. Вміти: користуватися практичними навичками, здобутими під час навчання в магістратурі; знаходити й аналізувати нову інформацію; створювати продукт, відповідний до потреб обраної для стажування установи/організації; детальніше ознайомитися з виробничим процесом; комунікувати в галузевому середовищі; діяти у правовому полі інформаційного і цивільного законодавства; дотримуватися професійних стандартів, правил етичних норм.

3. Анотація навчальної дисципліни: стажування за професійною кваліфікацією здобувачів освітнього ступеня «магістр» є основним і обов'язковим складником освітньо-професійної програми «Арт-медіа» зі спеціальності 061 «Журналістика». Під час стажування магістранти вдосконалюють практичні навички з арт-журналістики, зокрема створення журналістських матеріалів культурно-мистецької тематики в інформаційних та аналітичних жанрах; аналіз діяльності організації стажування з точки зору комунікацій (зовнішня та внутрішня комунікація); пошук шляхів оптимізації/розширення мовлення/комунікації організації стажування. Основна увага під час стажування має надаватися підготовці журналістських матеріалів (бажано культурно-мистецької тематики).

4. Завдання (навчальні цілі): головне завдання – підготовка журналістських матеріалів культурно-мистецької тематики (бажано) в інформаційних та аналітичних жанрах (теле-, радіосюжет, розширене повідомлення, звіт, інтерв'ю, фоторепортаж,

стаття (рецензія) і т.д. – залежно від місця проходження стажування). Додатково: здійснити огляд діяльності та функціональних обов'язків відповідно до посади; проаналізувати комунікаційну стратегію організації, де відбувається стажування, йдеться, зокрема, про визначення специфіки, основних акцентів, тематики і типів та форматів контенту, частотності оновлення, каналів розповсюдження контенту та комунікації із споживачем; розробити рекомендації щодо покращення комунікації (у випадку виявлення істотних недоліків) або допомогти створити додаткові канали комунікації (напр., в соцмережах), якщо такі відсутні.

Дисципліна спрямована на формування таких програмних компетентностей:

ЗК-3. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК-5. Вміння виявляти та вирішувати проблеми.

ЗК-7. Здатність розробляти проєкти та управляти ними.

ЗК-9. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

ФК-2. Здатність критично осмислювати проблеми у професійній діяльності чи дослідницькій роботі на межі предметних галузей.

ФК-7. Здатність показувати свою відповідальність за розвиток професійного знання і практик та давати оцінку стратегічному розвитку команди.

ФК-8. Здатність до планування подальшого автономного та самостійного навчання у сфері дослідницької або інноваційної діяльності.

5. Результати навчання за дисципліною:

Результат навчання (1. знати; 2. вміти; 3. комунікація; 4. автономність та відповідальність)		Форми (та/або методи і технології) викладання і навчання	Методи оцінювання та <u>пороговий</u> критерій оцінювання (за необхідності)	Відсоток у підсумковій оцінці з дисципліни
Ко	д			
1.1	Знати фахову термінологію в галузі культури і мистецтва та арт-медіа;	Бесіда, самостійна робота	Диф. залік	10
1.2	Знати актуальні тренди арт-	Самостійна	Щоденник	10

	журналістики;	робота	стажування	
2.1	Вміти реалізовувати власні креативні ідеї у процесі створення журналістських матеріалів в інформаційних та аналітичних жанрах;	Самостійна робота	Щоденник стажування	10
2.2	Вміти розробляти проекти і керувати ними;	Самостійна робота	Щоденник стажування	20
2.3	Вміти оцінювати запити потенційної аудиторії медіа;	Самостійна робота	Щоденник стажування	10
3.1	Правильно організувати свою професійну діяльність у галузі медіакомунікацій у бізнесі самостійно і в команді.	Самостійна робота	Щоденник стажування	10
3.2	Популяризувати власну професійну, дослідницьку, інноваційну діяльність в Україні;	Самостійна робота	Щоденник стажування	10
4	Критично осмислювати проблеми у власній професійній діяльності чи в дослідницькій роботі на межі предметних галузей з урахуванням світового та національного досвіду	Бесіда, самостійна робота	Диф. залік	20
	Разом			100%

6. Співвідношення результатів навчання дисципліни із програмними результатами навчання

Результати навчання дисципліни (код) Програмні результати навчання (назва)	1.1	1.2	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4
ПРН-11. Оцінювати проблемні питання професійної діяльності,	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓

застосовуючи знання з різних предметних галузей, що охоплюють сферу культурно-мистецького життя та міжкультурної комунікації.								
ПРН-15. Робити висновки про незавершеність дослідження і застосування нових підходів щодо дослідження (моніторингу) культурно-мистецького контенту.		√			√	√		√
ПРН-17. Робити самоаналіз у вигляді звіту про свою наукову та/або впроваджувальну діяльність у сфері ефективності діяльності медійних інституцій, що виробляють та поширюють інформаційну продукцію культурно-мистецького спрямування, та мистецьких (арт-) організацій.				√		√		√

7. Схема формування оцінки.

Контроль знань студентів здійснюється за модульно-рейтинговою системою. Впродовж семестру 100% балів відводиться на самостійну роботу магістрантів, максимально 80 балів (мінімально – 48 балів). Під час складання підсумкового контролю – диференційованого заліку (захист матеріалів стажування у формі усного представлення перед комісією) магістрант може отримати максимально 20 балів (мінімально 12 балів). Максимальна оцінка за семестр – 100 балів.

7.1. Форми оцінювання студентів

	Оцінювання матеріалів стажування	Захист матеріалів стажування (диф. залік)	Підсумкова оцінка
Мінімум	48	12	60

Максимум	80	20	100
----------	----	----	-----

7.2. Критерії оцінювання матеріалів стажування

	Підготовка журналістських матеріалів культурно-мистецької тематики (1 матеріал – 10 б., неопублікований – від 4 до 10 б.)	Опис і аналіз діяльності організації стажування	Підготовка рекомендацій щодо оптимізації/покращення/розширення мовлення (комунікації),	Дифз алік	Підсумковий бал
мін	2x4=8	20	20	12	60
макс	8x10=80			20	100

Враховується наявність/відсутність позиції в щоденнику стажування, а також:

- повнота виконаної роботи – наявність матеріалів, що засвідчують практичне засвоєння навичок з арт-журналістики;
- глибина висновків, зроблених у підсумковій презентації результатів стажування.

7.3. Організація оцінювання.

Стажування за професійною кваліфікацією триває сім тижнів відповідно до графіка навчального процесу. Графік проходження стажування та розподіл магістрів на стажування за професійною кваліфікацією оприлюднюється на сайті Навчально-наукового інституту журналістики: <http://labs.journ.univ.kiev.ua/praktyka/mahistram>

Студенти магістратури, які пройшли стажування за професійною кваліфікацією, подають керівникові стажування щоденник стажування та матеріали, які були узгоджені з керівником та визначені планом роботи. Форма подачі матеріалів – завантаження їх у відповідний гугл-клас упродовж двох днів після завершення стажування.

Захист стажування за професійною кваліфікацією відбувається згідно з розкладом навчального процесу за умови своєчасного надання керівникові всіх матеріалів для перевірки упродовж тижня після завершення стажування.

Оцінювання стажування відбувається в межах 100 балів (із зазначенням «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»).

7.4. Шкала відповідності оцінок

Відмінно / Excellent	90-100
Добре / Good	75-89
Задовільно / Satisfactory	60-74
Незадовільно / Fail	0-59

8. Особливості проходження стажування.

Основні настанови щодо проходження стажування/практики розміщені на сайті Навчально-наукового інституту журналістики: <http://labs.journ.univ.kiev.ua/praktyka/nastanovy/osnovni-nastanovy-schodo-prohodzhennya-praktyky>

З документами, потрібними для проходження стажування за професійною кваліфікацією, необхідно ознайомитися на сайті Навчально-наукового інституту журналістики: <http://labs.journ.univ.kiev.ua/praktyka/zrazky-dokumentiv>

З правилами ведення й оформлення щоденника стажування можна ознайомитися на сайті ННІЖ: <http://labs.journ.univ.kiev.ua/praktyka/vakansiji/bazy-praktyky>

З відповідями на типові запитання щодо проходження стажування/практики можна ознайомитися тут: <http://labs.journ.univ.kiev.ua/praktyka/nastanovy/vidpovid-na-typovi-zapytannya>

Керівниками стажування за професійною кваліфікацією є призначені розпорядженням директора співробітники ННІЖ.

Індивідуальні завдання для виконання в процесі стажування можуть варіюватися.

Основна увага під час стажування має надаватися підготовці журналістських матеріалів.

Завдання:

1) Культурно-мистецька (по можливості) тематика (теле-, радіосюжет, звіт, інтерв'ю, фоторепортаж, репортаж, стаття, рецензія і т.д. – залежно від місця проходження стажування) – бажано 4– 6 повноцінних (не коротких повідомлень!) журналістських матеріалів (публікацій) за час стажування. – 60 б. (1 матеріал – 10 б.).

Більша (ніж вказаний мінімум) кількість матеріалів оцінюються вищим балом (80 –100 б.).

Підготовлені, але НЕОПУБЛІКОВАНІ (з різних причин) за час стажування матеріали – також додаються до звіту і можуть бути враховані при оцінюванні стажування (оцінюються мінімум в 4 б., максимум – 10 б. залежно від жанру й обсягу роботи).

Якщо (з об'єктивних причин) виникнуть проблеми з публікацією матеріалів (студент виконує більше організаційної роботи, напр.), то окремо приділяється увага завданню 2 і 3.

Якщо ж студент готує багато (8–10) журналістських матеріалів, завдання 2 (або 2 і 3 – залежно від кількості матеріалів) не виконує.

2) Опис і аналіз діяльності організації стажування (засади, тематична спрямованість, формат, періодичність виходу, частота оновлення інформації і актуальність, редакційна група, функціональні обов'язки, авторський колектив, спеціалізація, аналіз резонансних матеріалів) – 20 б.

3) Підготовка рекомендацій щодо оптимізації/покращення/розширення

мовлення (комунікації), оновлення сайту, PR-служби і т.д. – 20 б.

Магістранти можуть проходити стажування за професійною кваліфікацією в різних медіа на посадах: журналіст, журналіст-аналітик.

Перелік баз стажування/практик оприлюднено на сайті Навчально-наукового інституту журналістики: <http://labs.journ.univ.kiev.ua/praktyka/vakansiji/bazy-praktyky>

Також магістранти можуть пройти стажування в таких організаціях:

LitCom (сервісна соціальна мережа про книги)

Музей історії Києва;

«Громадське радіо»;

Музей видатних діячів української культури;

Кафедра історії журналістики НН інституту журналістики;

Або ж самостійно обрати організацію для проходження стажування за професійною кваліфікацією.

Загальний обсяг стажування за професійною кваліфікацією – 240 годин.

9. Інформаційні джерела:

1. Положення МОН про проведення практики. URL: <http://labs.journ.univ.kiev.ua/praktyka/zakonodavcha-baza/polozhennya-mon-pro-provedennya-praktyky> (дата звернення: 25.06.2022).
2. Положення про організацію та проведення практики в Інституті журналістики. URL: <http://labs.journ.univ.kiev.ua/praktyka/zakonodavcha-baza/polozhennya-pro-praktyku> (дата звернення: 25.06.2022).
3. Стратегія інформаційної безпеки України 2025. URL: <http://materialy.kmu.gov.ua/d08bb830/docs/cd2d9166/Dodatok.pdf> (дата перегляду: 08.06.2022).

ДОДАТОК 2

ДОВГОСТРОКОВІ ДОГОВОРИ на проходження практик і стажування

ДОГОВІР № 16
на проведення практики студентів
Навчально-наукового інституту журналістики
Київського національного університету імені Тараса Шевченка

Місто Київ

«02» грудня 2022 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, **Київський національний університет імені Тараса Шевченка** (далі – *Університет*), в особі директора Навчально-наукового інституту журналістики *Різуна Володимира Володимировича*, що діє на підставі доручення № 01/907-26 від 30.11.2022 і, з другої сторони ГО «Українська асоціація тревел-журналістів» (далі – База практики), в особі Голови правління *Михайленка Владислава Миколайовича*, що діє на підставі Статуту уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Приймати студентів Навчально-наукового інституту журналістики на практику згідно з календарним планом та відповідно до направлення інституту.

1.2. Призначити наказом кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.

1.3. Створити належні умови для виконання студентами програми практики, не допускати їх до зайняття посад і виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.

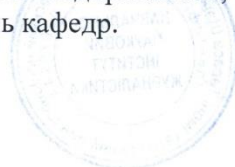
1.4. Забезпечити студентам умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.

1.5. Надати студентам-практикантам можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Університет.

1.7. Упродовж двох днів після закінчення практики надати характеристику на кожного студента-практиканта, в якій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.

1.8. Надавати студентам можливість збору інформації для курсових і дипломних робіт за результатами діяльності підприємства, яка не є комерційною таємницею, на підставі направлень кафедр.



2. Університет зобов'язується:

2.1. До початку практики надати Базі практики для погодження програму практики, узгодити кількість практикантів, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.

2.4. Університет зобов'язується не розголошувати використану інформацію про діяльність підприємства.

3. Ціна договору.

3.1. Практика студентів Університету за цим договором здійснюється на безоплатній основі.

4. Відповідальність сторін за невиконання договору:

4.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю в Україні.

4.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

4.3. Договір набуває сили з дати підписання сторонами і діє до його розірвання однією зі сторін.

4.4. Сторона договору, яка вважає за необхідне розірвати договір, повинна повідомити про це другу сторону не пізніше ніж за двадцять днів до початку практики.

4.5. Місцезнаходження:

Університет: 04119, Київ, вул. Юрія Іллєнка, 36/1

Тел.: (044) 481-44-01

База практики: 02055, м. Київ, вул. А.Ахматової, 13-Д, оф. 432

Тел.: +380 95-59-200-59

Підписи та печатки:

Директор Навчально-наукового
інституту журналістики
КНУ імені Тараса Шевченка



М.П. Володимир РІЗУН
Р. «02» грудня 2022

Голова правління
ГО «Українська асоціація тревел-
журналістів»



М.П. Владислав Михайленко
Р. «02» грудня 2022 р.

ДОГОВІР № 03-01/2023КУ
на проведення практики студентів
Навчально-наукового інституту журналістики
Київського національного університету імені Тараса Шевченка

м. Київ

«03» січня 2023 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, **Київський національний університет імені Тараса Шевченка** (далі – *Університет*), в особі директора Навчально-наукового інституту журналістики *Різуна Володимира Володимировича*, що діє на підставі доручення № 01/907-26 від 30.11.2022 і, з другої сторони

Громадська організація «УКРАЇНЕР» (далі – *База практики*), в особі керівника Логвиненка Богдана Анатолійовича, що діє на підставі Статуту, уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

- 1.1. Приймати студентів Навчально-наукового інституту журналістики на практику згідно з календарним планом та відповідно до направлення інституту.
- 1.2. Призначити наказом кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.
- 1.3. Створити належні умови для виконання студентами програми практики, не допускати їх до зайняття посад і виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.
- 1.4. Забезпечити студентам умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.
- 1.5. Надати студентам-практикантам можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.
- 1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Університет.
- 1.7. Упродовж двох днів після закінчення практики надати характеристику на кожного студента-практиканта, в якій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.
- 1.8. Надавати студентам можливість збору інформації для курсових і дипломних робіт за результатами діяльності підприємства, яка не є комерційною таємницею, на підставі направлень кафедр.



2. Університет зобов'язується:

2.1. До початку практики надати Базі практики для погодження програму практики, узгодити кількість практикантів, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.

2.4. Університет зобов'язується не розголошувати використану інформацію про діяльність підприємства.

3. Ціна договору.

3.1. Практика студентів Університету за цим договором здійснюється на безоплатній основі.

4. Відповідальність сторін за невиконання договору:

4.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю в Україні.

4.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

4.3. Договір набуває сили з дати підписання сторонами і діє до його розірвання однією зі сторін.

4.4. Сторона договору, яка вважає за необхідне розірвати договір, повинна повідомити про це другу сторону не пізніше ніж за двадцять днів до початку практики.

4.5. Місцезнаходження:

Університет: 04119, Київ, вул. Юрія Іллєнка, 36/1

Тел.: (044) 481-44-01

База практики:

Юридична адреса: 03113, м. Київ, провул. Артилерійський, 5А, кв. 41.

Фактична адреса: 01054, м. Київ, вул. Ярославів Вал, 15, офіс 410.

Підписи та печатки:

Директор Навчально-наукового
інституту журналістики
КНУ імені Тараса Шевченка

Керівник
Громадської організації «УКРАЇНЕР»

М.П.  Володимир Різун
2023 року

М.П.  Богдан Логвиненко
03 січня 2023 року

ДОГОВІР № 03-01/2023КУ
на проведення практики студентів
Навчально-наукового інституту журналістики
Київського національного університету імені Тараса Шевченка

м. Київ

«03» січня 2023 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, **Київський національний університет імені Тараса Шевченка** (далі – *Університет*), в особі директора Навчально-наукового інституту журналістики *Різуна Володимира Володимировича*, що діє на підставі доручення № 01/907-26 від 30.11.2022

і, з другої сторони

Громадська організація «УКРАЇНЕР» (далі – *База практики*), в особі керівника Логвиненка Богдана Анатолійовича, що діє на підставі Статуту, уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

- 1.1. Приймати студентів Навчально-наукового інституту журналістики на практику згідно з календарним планом та відповідно до направлення інституту.
- 1.2. Призначити наказом кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.
- 1.3. Створити належні умови для виконання студентами програми практики, не допускати їх до зайняття посад і виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.
- 1.4. Забезпечити студентам умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.
- 1.5. Надати студентам-практикантам можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.
- 1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Університет.
- 1.7. Упродовж двох днів після закінчення практики надати характеристику на кожного студента-практиканта, в якій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.
- 1.8. Надавати студентам можливість збору інформації для курсових і дипломних робіт за результатами діяльності підприємства, яка не є комерційною таємницею, на підставі направлень кафедр.



2. Університет зобов'язується:

2.1. До початку практики надати Базі практики для погодження програму практики, узгодити кількість практикантів, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.

2.4. Університет зобов'язується не розголошувати використану інформацію про діяльність підприємства.

3. Ціна договору.

3.1. Практика студентів Університету за цим договором здійснюється на безоплатній основі.

4. Відповідальність сторін за невиконання договору:

4.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю в Україні.

4.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

4.3. Договір набуває сили з дати підписання сторонами і діє до його розірвання однією зі сторін.

4.4. Сторона договору, яка вважає за необхідне розірвати договір, повинна повідомити про це другу сторону не пізніше ніж за двадцять днів до початку практики.

4.5. Місцезнаходження:

Університет: 04119, Київ, вул. Юрія Іллєнка, 36/1

Тел.: (044) 481-44-01

База практики:

Юридична адреса: 03113, м. Київ, провул. Артилерійський, 5А, кв. 41.

Фактична адреса: 01054, м. Київ, вул. Ярославів Вал, 15, офіс 410.

Підписи та печатки:

Директор Навчально-наукового
інституту журналістики
КНУ імені Тараса Шевченка

Керівник
Громадської організації «УКРАЇНЕР»

М.П.  Володимир Різун
2023 року

М.П.  Богдан Логвиненко
03 січня 2023 року

ДОГОВІР № _____
на проведення практики студентів
Навчально-наукового інституту журналістики
Київського національного університету імені Тараса Шевченка

Місто Київ

“18” січня 2023 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, **Київський національний університет імені Тараса Шевченка** (далі – *Університет*), в особі директора Навчально-наукового інституту журналістики *Різуна Володимира Володимировича*, що діє на підставі доручення № 01/907-26 від 30.11.2022 і, з другої сторони

Громадська спілка «Українська Асоціація Медіа Бізнесу», (далі – *База практики*), в особі головного бухгалтера Лободи Оксани Василівни, яка діє на підставі Статуту, уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

- 1.1. Приймати студентів Навчально-наукового інституту журналістики на практику згідно з календарним планом та відповідно до направлення інституту.
- 1.2. Призначити наказом кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.
- 1.3. Створити належні умови для виконання студентами програми практики, не допускати їх до зайняття посад і виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.
- 1.4. Забезпечити студентам умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.
- 1.5. Надати студентам-практикантам можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.
- 1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Університет.
- 1.7. Упродовж двох днів після закінчення практики надати характеристику на кожного студента-практиканта, в якій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.
- 1.8. Надавати студентам можливість збору інформації для курсових і дипломних робіт за результатами діяльності підприємства, яка не є комерційною таємницею, на підставі направлень кафедр.

2. Університет зобов'язується:

- 2.1. До початку практики надати Базі практики для погодження програму практики, узгодити кількість практикантів, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази

практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.

2.4. Університет зобов'язується не розголошувати використану інформацію про діяльність підприємства.

3. Ціна договору.

3.1. Практика студентів Університету за цим договором здійснюється на безоплатній основі.

4. Відповідальність сторін за невиконання договору:

4.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю в Україні.

4.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

4.3. Договір набуває сили з дати підписання сторонами і діє до його розірвання однією зі сторін.

4.4. Сторона договору, яка вважає за необхідне розірвати договір, повинна повідомити про це другу сторону не пізніше ніж за двадцять днів до початку практики.

4.5. Місцезнаходження:

Університет: 04119, Київ, вул. Юрія Іллєнка, 36/1
Тел.: (044) 481-44-01

База практики: 02139, м.Київ, бул.Перова, 42-А, оф.5
Контакт для зв'язку: osergienko22@gmail.com
Тел. (050) 415 34 24

Підписи та печатки:

Директор Навчально-наукового
інституту журналістики
КНУ імені Тараса Шевченка

Володимир РІЗУН
Місце: "ІНСТИТУТ ЖУРНАЛІСТИКИ" 202__ року



Головний бухгалтер Громадської спілки
«Українська Асоціація Медіа Бізнесу»

Оксана ЛОБОДА
(прізвище та ініціали)
"18" січня 2023 року



ДОГОВІР № 2913-22
на проведення практики студентів
Навчально-наукового інституту журналістики
Київського національного університету імені Тараса Шевченка

Місто Київ

“ 05 ” січня 2023 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, **Київський національний університет імені Тараса Шевченка** (далі – *Університет*), в особі директора Навчально-наукового інституту журналістики *Різуна Володимира Володимировича*, що діє на підставі доручення № 01/907-26 від 30.11.2022 і, з другої сторони **ТОВ «Український освітянський видавничий центр «Оріон»** (далі – *База практики*), в особі директора *Костенка Олега Васильовича*, що діє на підставі Статуту, уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

- 1.1. Приймати студентів Навчально-наукового інституту журналістики на практику згідно з календарним планом та відповідно до направлення інституту.
- 1.2. Призначити наказом кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.
- 1.3. Створити належні умови для виконання студентами програми практики, не допускати їх до зайняття посад і виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.
- 1.4. Забезпечити студентам умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.
- 1.5. Надати студентам-практикантам можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.
- 1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Університет.
- 1.7. Упродовж двох днів після закінчення практики надати характеристику на кожного студента-практиканта, в якій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.
- 1.8. Надавати студентам можливість збору інформації для курсових і дипломних робіт за результатами діяльності підприємства, яка не є комерційною таємницею, на підставі направлень кафедр.



2. Університет зобов'язується:

2.1. До початку практики надати Базі практики для погодження програму практики, узгодити кількість практикантів, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.

2.4. Університет зобов'язується не розголошувати використану інформацію про діяльність підприємства.

3. Ціна договору.

3.1. Практика студентів Університету за цим договором здійснюється на безоплатній основі.

4. Відповідальність сторін за невиконання договору:

4.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю в Україні.

4.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

4.3. Договір набуває сили з дати підписання сторонами і діє до його розірвання однією зі сторін.

4.4. Сторона договору, яка вважає за необхідне розірвати договір, повинна повідомити про це другу сторону не пізніше ніж за двадцять днів до початку практики.

4.5. Місцезнаходження:

Університет: 04119, Київ, вул. Юрія Іллєнка, 36/1

Тел.: (044) 481-44-01

База практики: ТОВ «Український освітянський видавничий центр «Оріон»

03061, м. Київ, вул. Миколи Шепелева, буд. 2

р/р UA853204780000026007924898360 в АБ «УКРГАЗБАНК»

МФО 320478

Код ЄДРПОУ 39805241

Іпн 398052426589

Підписи та печатки:

Директор Навчально-наукового
інституту журналістики
КНУ імені Тараса Шевченка

М.П.  202__ року

Директор ТОВ «Український
освітянський видавничий центр

М.П.  Олег КОСТЕНКО
М.П. 05" січня 2023 року

ДОГОВІР № 15
на проведення практики студентів
Навчально-наукового інституту журналістики
Київського національного університету імені Тараса Шевченка

Місто Київ

«02» грудня 2022 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, **Київський національний університет імені Тараса Шевченка** (далі – *Університет*), в особі директора Навчально-наукового інституту журналістики *Різуна Володимира Володимировича*, що діє на підставі доручення № 01/907-26 від 30.11.2022 і, з другої сторони Інтернет-медіа про туризм OtiumPortal (далі – База практики), в особі Головного редактора *Михайленка Владислава Миколайовича*, що діє на підставі Статуту уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Приймати студентів Навчально-наукового інституту журналістики на практику згідно з календарним планом та відповідно до направлення інституту.

1.2. Призначити наказом кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.

1.3. Створити належні умови для виконання студентами програми практики, не допускати їх до зайняття посад і виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.

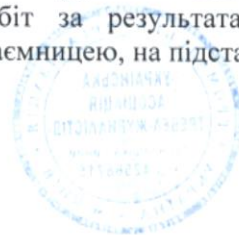
1.4. Забезпечити студентам умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.

1.5. Надати студентам-практикантам можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Університет.

1.7. Упродовж двох днів після закінчення практики надати характеристику на кожного студента-практиканта, в якій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.

1.8. Надавати студентам можливість збору інформації для курсових і дипломних робіт за результатами діяльності підприємства, яка не є комерційною таємницею, на підставі направлень кафедр.



2. Університет зобов'язується:

2.1. До початку практики надати Базі практики для погодження програму практики, узгодити кількість практикантів, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.

2.4. Університет зобов'язується не розголошувати використану інформацію про діяльність підприємства.

3. Ціна договору.

3.1. Практика студентів Університету за цим договором здійснюється на безоплатній основі.

4. Відповідальність сторін за невиконання договору:

4.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю в Україні.

4.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

4.3. Договір набуває сили з дати підписання сторонами і діє до його розірвання однією зі сторін.

4.4. Сторона договору, яка вважає за необхідне розірвати договір, повинна повідомити про це другу сторону не пізніше ніж за двадцять днів до початку практики.

4.5. Місцезнаходження:

Університет: 04119, Київ, вул. Юрія Іллєнка, 36/1

Тел.: (044) 481-44-01

База практики: 02055, м. Київ, вул. А.Ахматової, 13-Д, оф. 432

Тел.: +380 95-59-200-59

Підписи та печатки:

Директор Навчально-наукового
інституту журналістики
КНУ імені Тараса Шевченка

М.П.  Володимир РІЗУН
«02» грудня 2022 р.

Головний редактор
інтернет-медіа про туризм Otiumportal

 Владислав Михайленко
«02» грудня 2022 р.

ДОГОВІР № 2712
на проведення практики студентів
Навчально-наукового інституту журналістики
Київського національного університету імені Тараса Шевченка

Місто Київ

“ _____ ” _____ 20__ р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, **Київський національний університет імені Тараса Шевченка** (далі – Університет), в особі директора Навчально-наукового інституту журналістики *Різуна Володимира Володимировича*, що діє на підставі доручення № 01/907-26 від 30.11.2022 і, з другої сторони фактчекінговий проєкт “НотаЄнота” (далі – База практики), в особі Романюк Альони Олександрівни, уклали між собою договір:

1. База практики зобов’язується:

- 1.1. Прийняти студентів на практику (стажування за професійною кваліфікацією) згідно з календарним планом за направленням ННІЖ.
- 1.2. Призначити наказом кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.
- 1.3. Створити належні умови для виконання студентами програми практики, не допускати їх до зайняття посад і виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.
- 1.4. Забезпечити студентам умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов’язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.
- 1.5. Надати студентам-практикантам можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.
- 1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Університет.
- 1.7. Після закінчення практики надати характеристику на кожного студента-практиканта, в якій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.
- 1.8. Надавати студентам можливість збору інформації для кваліфікаційної роботи за результатами діяльності підприємства, яка не є комерційною таємницею, на підставі направлень кафедр.

2. Університет зобов'язується:

2.1. До початку практики надати Базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.

2.4. Університет зобов'язується не розголошувати використану інформацію про діяльність підприємства.

3. Ціна договору.

3.1. Практика студентів Університету за цим договором здійснюється на безоплатній основі.

4. Відповідальність сторін за невиконання договору:

4.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю в Україні.

4.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються в встановленому порядку.

4.3. Договір набуває сили з дати підписання сторонами і діє до моменту розірвання договору.

4.4. Договір складений у двох примірниках: по одному – Базі практики і Університету.

4.5. Місцезнаходження:

Університет: 04119, Київ, вул. Юрія Іллєнка, 36/1

Тел.: (044) 481-44-01

База практики: 35500 Рівненська область, м. Радивилів, вул. Почаївська, 176, 02000 м. Київ, вул. Поліська, 16 Тел. 093 72 10 800

Підписи та печатки:

Директор Навчально-наукового інституту
журналістики
КНУ імені Тараса Шевченка

Володимир РІЗУН



М.П. 27 червня 2022 року

Головна редакторка фактчекінгового проекту "НотаЄнота" Романюк А.О.

(підпис) (прізвище та ініціали)

М.П. "_____" 20__ року

