



1.1. Освітній процес за заочною та вечірньою формами здобуття освіти організовується відповідно до затверджених для відповідних програм графіків освітнього процесу. Навчальні заняття, консультації та контрольні заходи, за умови наявності закріпленого укриття, придатність і достатність місткості якого підтверджені службою (штабом) цивільного захисту Університету, проводяться очно, а у разі відсутності такого підтвердження навчальні заняття за цими формами здобуття освіти за розпорядженням декана/директора проводяться із використанням інформаційно-комунікаційних технологій за умови неухильного дотримання вимог пункту 9 цього наказу і невідкладного інформування проректора з науково-педагогічної роботи.

2. Установити, що для цілей цього наказу:

2.1. укриття - захисні споруди цивільного захисту, споруди подвійного призначення та найпростіші укриття, закріплені за навчальними корпусами та іншими об'єктами Університету.

2.2. офіційне повідомлення про оголошення (відбій) повітряної тривоги - повідомлення, передане через систему централізованого оповіщення міста Києва та/або офіційні інформаційні канали військової адміністрації.

2.3. тимчасове обмеження проведення навчальних занять у корпусах Університету - ухвалене в порядку, встановленому пунктами 6 і 7 цього наказу, рішення про проведення навчальних занять, консультацій і заходів поточного контролю з використанням інформаційно-комунікаційних технологій замість їх проведення у навчальних приміщеннях Університету.

2.4. група супроводу освітнього процесу структурного підрозділу - визначені розпорядженням директора (декана) працівники, на яких покладено організаційний супровід освітнього процесу.

3. Установити, що фото- і відеофіксація та поширення (у тому числі демонстрація під час занять та у записах занять) зображень укриттів, їх приміщень та обладнання, а також відомостей про чисельність осіб, які одночасно перебувають у навчальних корпусах, і про наслідки пошкодження об'єктів Університету категорично заборонені для всіх здобувачів освіти і працівників Університету.

3.1. Інформація про місця розташування, фактичну місткість і технічний стан укриттів, маршрути руху до них, плани евакуації, а також про стан систем життєзабезпечення навчальних корпусів доводиться до учасників освітнього процесу без розміщення на відкритих вебресурсах Університету та в соціальних мережах. Ці обмеження не поширюються на подання інформації за запитом уповноважених органів і на виконання вимог законодавства, а також на внутрішній службовий обіг Університету.

4. Директорам (деканам) під час організації освітнього процесу у структурних підрозділах, в межах повноважень, визначених наказом в.о. ректора «Про розподіл функціональних обов'язків та делегування повноважень», забезпечити:

- 4.1. урахування під час складання та коригування розкладу занять за всіма формами здобуття освіти фактичної місткості закріплених укріплень і часу, необхідного для організованого переміщення до них учасників освітнього процесу, а саме: кількості здобувачів освіти (за всіма рівнями та формами здобуття освіти), які мають одночасно опановувати кожен освітній компонент, і кількості працівників Університету, які одночасно перебувають у відповідному навчальному корпусі. З метою дотримання вимог безпеки допускається планування проведення окремих видів занять (лекцій, семінарських занять, консультацій) з використанням інформаційно-комунікаційних технологій. Якщо потужності споруд цивільного захисту є недостатніми для укріплення всіх учасників освітнього процесу, освітній процес може бути організований шляхом розподілу навчального часу на дві або три зміни впродовж дня. Такий режим запроваджується окремим наказом ректора за поданням директора (декана), погодженим з первинною профспілковою організацією, з дотриманням вимог законодавства про працю. Під час планування розкладу для всіх здобувачів освіти, які опановують відповідний освітній компонент (дисципліну, практику), має бути забезпечена одна й та сама форма проведення відповідного виду занять, а також заходів підсумкового (семестрового) оцінювання і підсумкової атестації - з метою забезпечення рівних умов учасникам освітнього процесу і недопущення невідповідного зростання педагогічного навантаження;
- 4.2. доведення до відома всіх учасників освітнього процесу (а також оприлюднення) розкладу навчальних занять на семестр не пізніше ніж за три робочі дні до початку кожного календарного місяця переліку занять (видів робіт, освітніх компонентів), які проводяться очно у приміщеннях Університету, і тих, які, з метою дотримання вимог безпеки, проводяться з використанням інформаційно-комунікаційних технологій. Оприлюднення здійснюється на сайті підрозділу, а також, за можливості, в інший доступний спосіб;
- 4.3. подання до 25 серпня 2026 року, а надалі - щоразу в разі зміни відповідних відомостей, до навчально-методичного відділу та служби (штабу) цивільного захисту Університету відомостей про закріплені укріплення, їх фактичну місткість і розрахунковий час організованого переміщення;
- 4.4. ознайомлення здобувачів освіти, науково-педагогічних, педагогічних та інших працівників із місцями розташування укріплень, маршрутами руху до них, планами евакуації та алгоритмами дій за сигналами оповіщення цивільного захисту;
- 4.5. визначення відповідальних осіб та організацію безпечного переміщення учасників освітнього процесу до укріплень;
- 4.6. проведення необхідних інструктажів, тренувальної евакуації із питань цивільного захисту, охорони праці та безпеки життєдіяльності з оформленням їх результатів у встановленому порядку;
- 4.7. постійний контроль за дотриманням установлених вимог безпеки в межах відповідного структурного підрозділу.

5. Науково-педагогічним і педагогічним працівникам за сприяння груп супроводу освітнього процесу структурних підрозділів у разі оголошення повітряної тривоги:

- негайно припинити заняття;
- наголосити на необхідності переходу всіх учасників до безпечного місця або укриття і, у випадку проведення заняття в навчальних приміщеннях Університету, організувати переміщення здобувачів освіти, які перебувають у навчальному корпусі, до закріплених укриттів відповідно до затверджених маршрутів і порядку використання укриттів;
- не допускати поновлення занять (за винятком випадків коли всі учасники освітнього процесу перебувають в укритті і мають можливість безпечно продовжувати навчання) до надходження офіційного повідомлення про відбій повітряної тривоги та створення умов для безпечного повернення здобувачів освіти і викладачів до виконання навчальних завдань;
- не вважати пропуск заняття або переривання участі в ньому порушенням навчальної дисципліни, якщо вони зумовлені повітряною тривоєю, обстрілом, аварійним припиненням електропостачання, зв'язку або доступу до мережі Інтернет, про що здобувач освіти своєчасно повідомив викладача або представників групи супроводу навчального процесу структурного підрозділу;
- поновлення, перенесення або інше коригування навчальних занять після відбою повітряної тривоги здійснювати в порядку, встановленому «Рекомендаціями щодо коригування розкладу занять у випадку надходження оголошення про повітряну тривогу у м. Києві» (затверджені розпорядженням від 18 серпня 2025 року № 67).

6. Директорам навчально-наукових інститутів, інститутів і коледжів, деканам факультетів забезпечити, з урахуванням офіційних повідомлень органів державної влади, військових адміністрацій, органів цивільного захисту, інформації відповідних служб Університету та фактичного стану навчальних корпусів невідкладне прийняття рішень щодо тимчасового обмеження проведення навчальних занять в корпусах Університету і проведення їх із використанням інформаційно-комунікаційних технологій.

Підставою для прийняття такого рішення є:

- а) істотне погіршення безпекової ситуації, виникнення реальної загрози або здійснення ракетних, авіаційних, безпілотних, артилерійських чи інших атак, пов'язаних зі збройною агресією Російської Федерації проти України;
- б) пошкодження навчальних корпусів, прилеглих територій, об'єктів транспортної, енергетичної або іншої інфраструктури, що створює загрозу життю чи здоров'ю учасників освітнього процесу або унеможлиблює їх безпечне прибуття до місця проведення занять;
- в) припинення або істотне обмеження електропостачання та/або теплопостачання у навчальних корпусах, якщо такі обставини унеможлиблюють створення належних і безпечних умов перебування та проведення занять;

- г) необхідність приведення фактичної кількості учасників освітнього процесу у відповідність до місткості закріплених укриттів - у частині окремих академічних груп, курсів або освітніх програм;
- д) прийняття рішень органами державної влади, органами місцевого самоврядування, військовими адміністраціями, органами цивільного захисту або іншими уповноваженими органами — у частині, що стосується відповідного структурного підрозділу;
- е) виникнення інших надзвичайних обставин, які об'єктивно унеможливають безпечне проведення навчальних занять у навчальних приміщеннях Університету.

У разі настання обставин, передбачених підпунктами а)–е) цього пункту, директор (декан) зобов'язаний невідкладно прийняти відповідне рішення. Неприйняття такого рішення за наявності зазначених обставин є невиконанням вимог цього наказу.

Застосування дистанційних технологій навчання не змінює форми здобуття освіти, визначеної наказом про зарахування та договором про надання освітніх послуг.

6.1. Рішення щодо тимчасового обмеження проведення навчальних занять в корпусах Університету і проведення їх із використанням інформаційно-комунікаційних технологій може бути прийняте керівником структурного підрозділу на термін необхідний для припинення або усунення відповідних обставин, але не більше ніж на сім календарних днів і поширюється виключно на проведення навчальних занять, консультацій і заходів поточного контролю.

Лабораторні, практичні та інші навчальні заняття, які об'єктивно неможливо провести поза межами спеціально обладнаних навчальних приміщень, переносяться на період відновлення освітнього процесу в корпусах Університету з відповідним коригуванням розкладу занять. Практики та навчальні заняття на об'єктах поза межами Університету організовуються з урахуванням безпекової ситуації в місці їх проведення та наявності укриттів.

Семестровий контроль, підсумкова атестація здобувачів освіти, єдиний державний кваліфікаційний іспит та інші підсумкові контрольні заходи, проводяться в порядку визначеному розділами четвертим і сьомим Положення про організацію освітнього процесу Університету, або в порядку встановленому законодавством (для контрольних заходів щодо яких законодавством встановлено спеціальний порядок), організаційні питання їх проведення визначаються окремим наказом ректора.

Продовження терміну обмеження проведення навчальних занять в корпусах Університету здійснюється наказом ректора на підставі аргументованого подання декана (директора).

6.2. Інформація про прийняте рішення невідкладно (через офіційні електронні канали зв'язку) доводиться до відома учасників освітнього процесу і надається проректору з науково-педагогічної роботи, а також навчально-методичному відділу Університету (відділу аспірантури і докторантури – у випадках які стосуються освітніх програм третього рівня вищої освіти).

6.3. Після завершення терміну дії тимчасового обмеження проведення навчальних занять в корпусах Університету проведення навчальних занять здійснюється за раніше затвердженим розкладом. Інформація про припинення обмеження доводиться до відома учасників освітнього процесу через офіційні електронні канали зв'язку.

7. Директорам (деканам) своє рішення, передбачене пунктом 6 цього наказу оформлювати розпорядженням по структурному підрозділу із зазначенням підстави, дати і часу початку, строку його дії, переліку освітніх програм, курсів, академічних груп, навчальних занять або інших заходів, на які поширюється рішення, а також порядку інформування учасників освітнього процесу. Розпорядження реєструється в системі електронного документообігу Університету та зберігається протягом строку, встановленого номенклатурою справ.

8. Установити, що у разі прийняття органами державної влади, органами місцевого самоврядування, військовими адміністраціями або органами цивільного захисту рішень, які стосуються Університету в цілому, особливості реалізації освітнього процесу визначаються окремим наказом ректора.

9. Науково-педагогічним і педагогічним працівникам, за сприяння завідувачів кафедр, гарантів освітніх програм і груп супроводу освітнього процесу структурних підрозділів у випадку дії тимчасового обмеження проведення навчальних занять в корпусах Університету забезпечити (в межах компетенції):

- проведення навчальних занять відповідно до затвердженого розкладу з урахуванням змісту освітніх компонентів, технічних можливостей учасників освітнього процесу та вимог локальних актів Університету;
- своєчасне інформування (через офіційні інформаційні ресурси Університету) здобувачів освіти про порядок проведення занять і зміни в розкладі, а також надання здобувачам освіти посилання на відповідні електронні ресурси;
- розміщення дидактичних, навчальних і методичних матеріалів на платформах доступ здобувачів до яких гарантовано Університетом;
- неухильне дотримання учасниками освітнього процесу вимог академічної доброчесності, у тому числі завдяки дотриманню пункту 4.7 Положення про організацію освітнього процесу;
- захист персональних даних та інформаційну безпеку. Ідентифікацію здобувачів освіти під час проведення контрольних заходів здійснювати з урахуванням рекомендацій, наведених у листі Міністерства освіти і науки України від 27.07.2026 № 1/16089-26: перед початком контрольного заходу здобувачу освіти пропонується показати на камеру сформований у застосунку «Дія» тимчасовий QR-код е-Паспорта громадянина України / е-Паспорта громадянина України для виїзду за кордон або е-посвідчення водія. Один із екзаменаторів зчитує з екрана зазначений QR-код за допомогою застосунку «Дія» на власному пристрої. У разі відповідності відцифрованого образу обличчя, а також прізвища та власного імені здобувача освіти така особа вважається належним чином дистанційно ідентифікованою та може брати участь в оцінюванні;

- здобувач освіти, який не має технічної можливості скористатися застосунком «Дія» повинен попередити про це завчасно групу супроводу освітнього процесу структурного підрозділу. В цьому випадку ідентифікація проводиться шляхом пред'явлення на камеру (сканування) студентського квитка або іншого документа, що посвідчує особу;
- здійснення фото-, відеофіксації або збереження зображень документів здобувачів освіти під час ідентифікації забороняється;
- надання здобувачу освіти, який через повітряну тривогу, обстріл, відсутність електропостачання або зв'язку не мав можливості долучитися до заняття, і своєчасно попередив про це представника групи супроводу навчального процесу факультету/інституту/коледжу та/або гаранта освітньої програми (куратора – за наявності), доступу до навчальних матеріалів та можливості (форму і час визначає викладач) виконати відповідні завдання у період визначений графіком навчального процесу.

10. Директорам (деканам) забезпечити, за заявою здобувача освіти, надання дозволів на вільне відвідування занять і встановлення індивідуального графіка заходів семестрового і підсумкового контролю для здобувачів освіти які мобілізовані до Збройних Сил України (уклали контракти на службу в Збройних Силах України, Національній гвардії України, Службі безпеки України, Національній поліції України, Державній прикордонній службі України), а також для осіб з особливими освітніми потребами.

11. Установити, що перенесення/припинення навчальних занять у зв'язку із оголошенням повітряної тривоги, а також проведення навчальних занять з використанням інформаційно-комунікаційних технологій не є підставою для зміни обсягу навчального навантаження науково-педагогічних і педагогічних працівників, умов та розміру оплати їхньої праці.

12. Керівникам структурних підрозділів, відповідальних за експлуатацію навчальних корпусів, гуртожитків та функціонування інженерних мереж, у межах повноважень, визначених наказом в.о. ректора «Про розподіл функціональних обов'язків та делегування повноважень» (від «08» травня 2026 року № 832-32, із змінами), невідкладно інформувати проректора з науково-педагогічної роботи (перспективний розвиток), службу (штаб) цивільного захисту Університету, директорів (деканів) про аварійне припинення або істотне обмеження електро- чи теплопостачання, пошкодження навчальних приміщень, укріттів або інженерних систем, а також про інші обставини, що можуть унеможливити безпечне перебування учасників освітнього процесу в навчальних корпусах.

13. Установити, що персональна відповідальність за організацію та стан безпеки учасників освітнього процесу в межах відповідного структурного підрозділу, зокрема за виконання пунктів 3 та 4 цього наказу, покладається на директорів (деканів) відповідно до Кодексу цивільного захисту України та Закону України «Про охорону праці» у межах посадових обов'язків та делегованих повноважень.

13.1. Службі (штабу) цивільного захисту Університету щокварталу готувати/оновлювати інформацію про стан укриттів і готовність структурних підрозділів до дій за сигналами оповіщення цивільного захисту. Зазначена інформація реєструється в системі електронного документообігу Університету і надається проректорам відповідно до розподілу обов'язків.

14. Установити, що невиконання або неналежне виконання вимог цього наказу є підставою для розгляду питання про притягнення винних осіб до дисциплінарної відповідальності відповідно до законодавства.

15. Цей наказ набирає чинності з моменту підписання і діє до 31 серпня 2027 року. Положення пунктів 2-11 цього наказу застосовуються протягом строку дії правового режиму воєнного стану, а після його припинення (скасування) - у разі оголошення надзвичайної ситуації або запровадження іншого особливого правового режиму в порядку, встановленому законодавством. Про припинення застосування зазначених положень видається окремий наказ.

16. Директорам (деканам) забезпечити доведення цього наказу та прийнятих на його виконання розпоряджень до відома науково-педагогічних, педагогічних та інших працівників під підпис (з фіксацією в системі електронного документообігу Університету), а також здобувачів освіти й інших учасників освітнього процесу у строк до 28 серпня 2026 року.

17. Контроль за виконанням цього наказу покласти в межах повноважень, визначених наказом в.о. ректора «Про розподіл функціональних обов'язків та делегування повноважень»:

17.1. у частині організації освітнього процесу, проведення навчальних занять, консультацій і заходів поточного контролю: на проректора з науково-педагогічної роботи Андрія ГОЖИКА і, за освітніми програмами третього рівня вищої освіти, на проректора з наукової роботи Оксану ЖИЛІНСЬКУ;

17.2. у частині утримання навчальних корпусів і гуртожитків, стану укриттів, функціонування інженерних мереж і систем життєзабезпечення - на проректора з науково-педагогічної роботи (перспективний розвиток) Олександра РОЖКА;

17.3. у частині цивільного захисту, охорони праці та безпеки життєдіяльності - на керівника служби (штабу) цивільного захисту Університету та керівника підрозділу з охорони праці.

В.о. ректора _____ Валерій КОПІЙКА

Погоджено:

Перший проректор

Проректор з науково-педагогічної роботи

Проректор з науково-педагогічної роботи

Микола ПОГОРЕЦЬКИЙ

Андрій ГОЖИК

Олександр РОЖКО

(перспективний розвиток)

Начальник юридичного відділу

Начальник відділу з охорони праці

Голова первинної профспілкової організації

Юлія КРИЛОВА

Микола ЛЯХ

Дмитро ЧОМКО

Проект наказу подає Проректор з науково-педагогічної роботи Андрій ГОЖИК

Розіслати:

Відділ діловодства і архіву

Проректори

Юридичний відділ

Навчально-методичний відділ

Факультети

Навчально-наукові інститути, інститути

Коледжі



Київський національний університет імені Тараса Шевченка
№ 968-32 від 12.08.2026
КЕП: ПОГОРЕЦЬКИЙ МИКОЛА АНАТОЛІЙОВИЧ 11.08.2026 12:47:20
5E984D526F82F38F040000001CB9C800FA0D5507



Київський національний університет імені Тараса Шевченка
№ 968-32 від 12.08.2026
КЕП: Гожик Андрій Петрович 10.08.2026 18:45:55
04AF212836405D9904000000DF9027008531F100



Київський національний університет імені Тараса Шевченка
№ 968-32 від 12.08.2026
КЕП: РОЖКО ОЛЕКСАНДР ДМИТРОВИЧ 11.08.2026 11:57:51
5E984D526F82F38F040000004DAF2102A1369007



Київський національний університет імені Тараса Шевченка
№ 968-32 від 12.08.2026
КЕП: КРИЛОВА ЮЛІЯ ІГОРІВНА 11.08.2026 09:28:07
5E984D526F82F38F04000000FA05DF00A6F6FE06



Київський національний університет імені Тараса Шевченка
№ 968-32 від 12.08.2026
КЕП: ЛЯХ МИКОЛА АНТОНОВИЧ 11.08.2026 10:37:57
5E984D526F82F38F040000003CE16601A4E0C407